**ANEXO 1. CRONOGRAMA DE ESTRATEGIAS DE MOVILIDAD SOSTENIBLE A EJECUTAR EN EL SIGUIENTE PERIODO DE IMPLEMENTACIÓN**

(\*) Información importante A continuación, se presenta el cronograma de actividades por cada grupo de estrategias de movilidad sostenible, esta información debe ser diligenciada completamente y en caso de que alguno de los grupos mencionados no sea tenido en cuenta como parte de la planeación de estrategias, se debe sustentar claramente su razón.

### Estrategias para promover la movilidad activa:

(\*\*) Ejemplo:

| **CAMINATA** |
| --- |
| **ESTRATEGIA** | **ACTIVIDADES** | **FECHA DE INICIO** | **PÚBLICO OBJETIVO** | **META** | **PERIODICIDAD ESTRATEGIA** | **PRESUPUESTO ESTIMADO** |
| Rutas camineras colectivas | Actividad 1 | 30/04/2020 | Administrativos, coordinadores de área y supervisores | Vincular al 20% de los directivos a la estrategia 20 | Trimestral | $ 200,000 |
| Actividad 2 | 15/05/2020 |
| Actividad 3 | 20/05/2020 |
| Incentivos |  |  |  |  |  | $ - |
| Rutas camineras colectivas |  |  |  |  |  | $ - |
| Beneficios (lockers, horario especial, entre otros) |  |  |  |  |  | $ - |
| Otras ¿Cuáles? |  |  |  |  |  | $ - |

(\*\*) Ejemplo:

| **BICICLETA** |
| --- |
| **ESTRATEGIA** | **ACTIVIDADES** | **FECHA DE INICIO** | **PÚBLICO OBJETIVO** | **META** | **PERIODICIDAD ESTRATEGIA** | **PRESUPUESTO ESTIMADO** |
| Rutas seguras y puntos de encuentro | Actividad 1 | 30/04/2020 | Todos los colaboradores |  | TrimestralAnualDiaria | $ 200,000  |
| Actividad 2 | 15/05/2020 |
| Actividad 3 | 20/05/2020 |
| Cicloparqueaderos |  |  |  | Construir cicloparqueadero con capacidad para 100 biciusuarios | Anual | $ - |
| Canaletas |  |  |  |  |  | $ - |
| Instalación de duchas |  |  |  |  |  | $ - |
| Beneficios (lockers, horario especial, entre otros) |  |  |  |  |  | $ - |
| Implementación Ley 1811 de 2016 |  |  |  |  |  | $ - |
| Incentivos |  |  |  |  |  | $ - |
| Bicicletas compartidas |  |  |  |  |  | $ - |
| Financiación de bicicletas particulares |  |  |  |  |  | $ - |
| Otras ¿Cuáles? |  |  |  |  |  | $ - |

### Estrategias para promover el transporte público:

(\*\*) Ejemplo:

| **SITVA - TRANSPORTE PÚBLICO METROPOLITANO** |
| --- |
| **ESTRATEGIA** | **ACTIVIDADES** | **FECHA DE INICIO** | **PÚBLICO OBJETIVO** | **META** | **PERIODICIDAD ESTRATEGIA** | **PRESUPUESTO ESTIMADO** |
| Cívica corporativa | Actividad 1 | 30/04/2020 |  | Beneficiar al 50% del personal operativo | Anual | $ 200,000  |
| Actividad 2 | 15/05/2020 |
| Actividad 3 | 20/05/2020 |
| Incentivos |  |  |  |  |  | $ - |
| Subsidios de transporte (fuera de lo establecido legalmente) |  |  |  |  |  | $ - |
| Información sobre rutas y paraderos |  |  |  |  |  | $ - |
| Otras ¿Cuáles? |  |  | Administrativos, coordinadores de área y supervisores |  |  | $ - |

### Estrategias para racionalizar el uso del vehículo particular

(\*\*) Ejemplo:

| **RACIONALIZAR EL USO DEL VEHÍCULO PARTICULAR** |
| --- |
| **ESTRATEGIA** | **ACTIVIDADES** | **FECHA DE INICIO** | **PÚBLICO OBJETIVO** | **META** | **PERIODICIDAD ESTRATEGIA** | **PRESUPUESTO ESTIMADO** |
| Disposición de vehículos para las rutas compartidas | Actividad 1 | 30/04/2020 | Administrativos, coordinadores de área, supervisores y operarios | Disponer de tres (3) vehículos para rutas empresariales | Diaria | $ 200,000  |
| Actividad 2 | 15/05/2020 |
| Actividad 3 | 20/05/2020 |
| Vehículo compartido |  |  |  |  |  |  |
| Incentivos |  |  |  |  |  | $ - |
| Subsidios |  |  |  |  |  | $ - |
| Aplicaciones móviles para compartir automóvil |  |  |  |  |  | $ - |
| Pico y placa empresarial |  |  |  |  |  | $ - |
| Reducción celdas de estacionamiento |  |  |  |  |  | $ - |
| Incremento o cobro de tarifa estacionamiento |  |  |  |  |  | $ - |
| Capacitación Conducción Ecoeficiente |  |  |  |  |  | $ - |
| Promoción de revisiones mecánicas periódicas |  |  |  |  |  | $ - |
| Otras ¿Cuáles? |  |  |  |  |  | $ - |

### Estrategias para reducir el número de viajes

(\*\*) Ejemplo:

| **REDUCIR EL NÚMERO DE VIAJES** |
| --- |
| **ESTRATEGIA** | **ACTIVIDADES** | **FECHA DE INICIO** | **PÚBLICO OBJETIVO** | **META** | **PERIODICIDAD ESTRATEGIA** | **PRESUPUESTO ESTIMADO** |
| Teletrabajo | Actividad 1 | 30/04/2020 | Administrativos, coordinadores de área y supervisores | Aumentar la cantidad de teletrabajadores en 20%Tener al 40% de los colaboradores en la modalidad de trabajo en casa 04/2020 | Anual | $ 200,000 |
| Actividad 2 | 15/05/2020 |
| Actividad 3 | 20/05/2020 |
| Reuniones virtuales |  |  |  |  |  | $ - |
| Banco de horas |  |  |  |  |  | $ - |
| Smart Working, Coworking |  |  |  |  |  | $ - |
| Flexibilidad Horaria |  |  |  |  |  | $ - |
| Horarios escalonados |  |  |  |  |  | $ - |
| Almorzar en la oficina |  |  |  |  |  | $ - |
| Incentivos |  |  |  |  |  | $ - |
| Otras ¿Cuáles? |  |  |  |  |  | $ - |

### Estrategias para fortalecer en tiempos de contingencia

En este campo indique las estrategias que fueron modificadas y/o fortalecidas en tiempos de contingencia atmosférica.

(\*\*) Ejemplo:

| **ESTRATEGIAS EN TIEMPOS DE CONTINGENCIA** |
| --- |
| **ESTRATEGIA** | **ACTIVIDADES** | **FECHA DE INICIO** | **PÚBLICO OBJETIVO** | **META** | **PERIODICIDAD ESTRATEGIA** | **PRESUPUESTO ESTIMADO** |
| Teletrabajo | Actividad 1 | 30/04/2020 | Administrativos, coordinadores de área y supervisores | Aumentar a dos (2) días más los días de trabajo en casa | Trimestral | $ 200,000 |
| Actividad 2 | 15/05/2020 |
| Actividad 3 | 20/05/2020 |
| Reuniones virtuales |  |  |  |  |  | $ - |
| Banco de horas |  |  |  |  |  | $ - |
| Flexibilidad Horaria |  |  |  |  |  | $ - |
| Horarios escalonados |  |  | Establecer tres horarios adicionales  |  |  | $ - |
| Smart Working, Coworking |  |  |  |  |  | $ - |
| Almorzar en la oficina |  |  |  |  |  | $ - |
| Rutas camineras colectivas |  |  |  |  |  | $ - |
| Rutas seguras y puntos de encuentro |  |  |  |  |  | $  - |
| Vehículo compartido |  |  |  |  |  | $ - |
| Otras ¿Cuáles? |  |  |  |  |  | $ - |